



Das **MAK** – Museum für angewandte Kunst sucht ab sofort, befristet auf 2 Jahre, eine/n engagierte/n VollzeitmitarbeiterIn als

IT-AdministratorIn/ApplikationsmanagerIn

Ihre Aufgaben:

- Betreuung und Überwachung der IT-Infrastruktur
- Migration von Daten über XSL-Transformationen
- Digitale Umsetzung von Arbeitsabläufen in der Museumsdatenbanksoftware
- Scriptprogrammierung
- Eigenständige Umsetzung kleinerer Projekte
- Laufende Dokumentation

Anforderungen:

- Genaue und selbstständige Arbeitsweise
- Analytische Denkweise
- Mehrjährige Berufserfahrung in der IT erwünscht
- Sie arbeiten teamorientiert und sind bereit, sich ständig weiterzuentwickeln

Folgende Kenntnisse von Vorteil:

- Windows Server und Windows Client
- Active Directory
- Microsoft Office
- Datenbanken
- Programmierung (z. B. Scriptsprachen)
- Netzwerk
- SQL

Für diese Stelle ist ein Gehalt von € 1.885,- brutto p. M. vorgesehen.
Bei entsprechender Qualifikation besteht die Bereitschaft zu deutlicher Überzahlung.

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen einschließlich Lebenslauf und Zeugnissen per E-Mail an bewerbung@MAK.at.